

# Openbaargroen awards



## Handleiding en wedstrijdreglement voor de Openbaargroen-awards 2020

Alle informatie over de wedstrijd (reglement, verloop, inschrijvings- en projectfiche, modaliteiten, criteria, jury, ...) is terug te vinden op [www.vvog.info](http://www.vvog.info)

### agenda

(nuttig medium)

### maart

wedstrijdfolder

Lancering via wedstrijdfolder in Groencontact, op website en mail

### 15 mei

inschrijvingsfiche

Inschrijving

### 31 mei

projectfiche(s)

Indienen projectfiche

### Juni tot september

Terreinbezoeken met vakjury

### 8 oktober

(digitale) uitnodiging

studiebezoek in Overijse

### oktober

einddeliberaties van vakjury

### november

redactie van speciale editie van Groencontact

### 17 december

(digitale) uitnodiging

Finale Openbaargroen-awards met presentaties, prijsuitreiking en persmoment

Speciale editie van Groencontact

GC-speciale editie

## Wedstrijdreglement

De wedstrijd zal volgens onderstaande regels worden uitgevoerd.

### **1. Algemene omschrijving**

Ter promotie van het openbaar groen en het vakmanschap van tuinaannemers en plantenkwekers organiseert de Vereniging voor Openbaar Groen (VVOG) de wedstrijd Openbaargroen-awards. Voorheen ging deze wedstrijd door onder de naam Groene Lente.

In samenwerking met haar partners, nl. het Vlaams Centrum voor Agro- en Visserijmarketing (VLAM), de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM) en het Departement Omgeving worden openbare groen-, bloemen- en bijenvriendelijke realisaties in Vlaanderen in de belangstelling geplaatst en beloond met een waardevolle prijs.

De wedstrijd wordt gelanceerd in het voorjaar en eindigt in december met de Finaledag waarop de wedstrijdresultaten worden bekendgemaakt.

### **2. Deelname**

Alle lokale besturen kunnen deelnemen aan de wedstrijd.

De deelname voor de VVOG-leden is gratis.

Niet-leden van de VVOG betalen €400 registratierecht, inclusief deelname van 2 personen aan de Finaledag in december (twv 2 x €120).

Door deel te nemen verklaart men zich akkoord met het wedstrijdreglement.

### **3. Digitale werkwijze**

De administratie van de wedstrijd wordt uit efficiëntie- en duurzaamheidsoverwegingen zo beperkt mogelijk gehouden en gebeurt op een digitale manier. Alle communicatie gebeurt via mail naar de in de inschrijvingsfiche opgegeven contactpersoon.

### **4. Vakjury**

Voor ieder wedstrijdthema wordt een professionele vakjury samengesteld bestaande uit o.a. vertegenwoordigers van de partnerorganisaties.

De vakjury bestudeert de ingediende projecten en toetst ze aan de wedstrijdcriteria.

De vakjury behoudt zich het recht voor om bepaalde realisaties niet te weerhouden.

In een einddeliberatie worden de wedstrijdresultaten collegiaal vastgelegd.

De wedstrijdresultaten zijn geheim en worden pas bekendgemaakt op de Finale die plaatsvindt in december.

Tegen de beslissingen van de vakjury is geen beroep mogelijk.

## **5. Communicatie en promotie**

Aan het gemeentebestuur wordt gevraagd om zoveel mogelijk communicatie en promotie te voeren over de wedstrijd bij de bevolking, bij de pers, ... en hiervoor ook sociale media in te schakelen.

Uiteraard kunnen pas na de Finale de behaalde resultaten gepubliceerd worden.

Het door de VVOG ter beschikking gestelde materiaal kan hiervoor aangewend worden.

Door deel te nemen aan de wedstrijd verklaart men zich akkoord dat de VVOG de ingediende projecten opneemt in haar communicatiekanalen (website, Groencontact, sociale media, ...) tenzij het gemeentebestuur dit uitdrukkelijk en schriftelijk weigert.

## **6. Groencontact: speciale editie**

Ter gelegenheid van de Finale in december wordt een speciale editie van Groencontact uitgegeven waarin de gelauwerde projecten worden beschreven.

Na de einddeliberaties in oktober worden de redactionele teksten door de VVOG bij de gemeentebesturen opgevraagd, die ze uiterlijk begin november aanleveren.

De gemeentebesturen worden aangemoedigd om de gepubliceerde teksten uit Groencontact aan te wenden voor lokale communicatie- en promotiedoeleinden.

## **7. Finale van de Openbaargroen-awards**

De Finale vindt plaats in december en is een combinatie van een prijsuitreiking met een studiedag. Aan de gemeentebesturen met de meest inspirerende realisaties wordt gevraagd om hun project aan het publiek voor te stellen. De digitale versie van de presentatie dient uiterlijk 1 week voor de Finale aan de VVOG bezorgd te worden om technische problemen tijdens het evenement te vermijden.

Aan de gemeentebesturen wordt gevraagd om hun wedstrijdresultaat te verspreiden via lokale communicatie- en promotiekanalen.

De deelnemers aan de Finale ontvangen in primeur de speciale editie van Groencontact, die ook digitaal beschikbaar wordt gesteld op [www.vvog.info](http://www.vvog.info).

## **8. wedstrijddocumenten**

### **wedstrijdfolder**

**Eind maart** wordt de wedstrijd gelanceerd via de publicatie van een **wedstrijdfolder** in [Groencontact 2020/1](#) en op de [website](#) van de VVOG.

Bijkomend worden er 2 digitale exemplaren verstuurd naar iedere Vlaamse gemeente, nl. een naar het college van burgemeester en schepenen, en een naar iedere schepenen, bevoegd voor openbaar groen.

De wedstrijdfolder bevat een beknopte beschrijving van de wedstrijd en de inschrijvingsfiche.

### inschrijvingsfiche

De **inschrijvingsfiche** dient ingevuld en digitaal verstuurd te worden naar de VVOG tegen **uiterlijk 15 mei**.

Na inschrijving ontvangt de opgegeven contactpersoon een bevestigingsmail met de vraag om de projectfiche in te vullen en tijdig te bezorgen bij de VVOG.

### projectfiche

De ingevulde **projectfiche** geldt als definitieve inschrijving en dient teruggestuurd te worden **uiterlijk op 31 mei 2020**. Alleen de projecten waarvoor tijdig een ingevulde projectfiche werd ingediend, zullen worden gejureerd.

### digitaal dossier

Per ingeschreven project stelt de VVOG een digitaal dossier samen.

Ieder document of bijkomende informatie over een project (vb. grondplan, beplantingsplan, beschrijving, foto's, bijlagen, ...) dient in digitale vorm bezorgd te worden.

## **9. Modaliteiten per wedstrijdthema**

9.1 wedstrijdthema 1: Groene Gemeente, de beste groenrealisaties

9.2 wedstrijdthema 2: Bijenvriendelijke gemeente

9.3 wedstrijdthema 3: Gemeente in bloei, de beste bloemenrealisaties

## 9.1 Modaliteiten wedstrijdthema 1: Groene Gemeente, de beste groenrealisaties

### **a) Beschrijving**

Zowel kleinschalige als grotere groenprojecten kunnen deelnemen, voor zover ze recent (niet langer dan 5 jaar geleden) werden aangelegd op openbaar domein en afgewerkt zijn.

Een groenrealisatie kan slechts eenmaal deelnemen tenzij er ingrijpende wijzigingen of uitbreidingen hebben plaatsgevonden.

Vooraf innovatieve, creatieve en vernieuwende realisaties met aandacht voor biodiversiteit, co-creatie, burgerparticipatie, ... komen in aanmerking.

In 2020 is er een speciale oproep om deel te nemen met 'klimateegroen'.

Ook andere vormen van groenvoorziening kunnen deelnemen zoals de aanleg (of heraanleg) van parken, pleinen, begraafplaatsen, straatvernieuwing, wijkgroen, groen bij gebouwen, ...

### **b) Speciale prijzen**

Deelnemende groenprojecten kunnen meedingen naar speciale prijzen, nl. de VMM-labels Zonder is gezonder en Waterproof, en de groenaannemer-award.

Het gemeentebestuur dat voor een of meerdere speciale prijzen in aanmerking wenst te komen, dient dit op de inschrijvingsfiche aan te duiden.

#### Label Zonder is gezonder

Hiervoor komen voorbeeldstellende en innovatieve groenprojecten op vlak van pesticidenvrij aanleg en beheer in aanmerking.

#### Label Waterproof

Groenprojecten die inspireren op vlak van duurzaam waterbeheer kunnen meedingen.

#### Groenaannemer-award

Het knapste groenproject dat kon rekenen op de expertise van een groenaannemer en een vlotte professionele samenwerking tussen groenaannemer en gemeentebestuur wint de award.

### **c) Criteria**

Het groenproject zal beoordeeld worden op de volgende criteria:

- innovatief en creatief ontwerp
- voorbeeldstellend en vernieuwend karakter
- plantenassortiment
- plantencombinaties
- technische uitvoering
- deskundig onderhoud
- integratie in de omgeving
- functionaliteit
- biodiversiteit
- duurzaam karakter

volgende aspecten geven een meerwaarde:

- co-creatie
- burgerparticipatie

#### d) Aantal projecten

Ieder gemeentebestuur kan inschrijven met max. 3 groenrealisaties.

#### e) Samenstelling digitaal dossier

##### Projectfiche

Er wordt gevraagd om de groenrealisatie **kort te beschrijven** zoals hierboven opgesomd onder c) criteria, met speciale aandacht bij het invullen van de volgende velden:

korte beschrijving van het project

oppervlakte

onderwerp

aannemer

vermoedelijke benodigde tijd voor het jurybezoek

Volgende bijkomende documenten of gegevens zijn nuttig, kunnen toegevoegd worden of kunnen getoond en toegelicht worden bij het jurybezoek:

plannen: grondplan, beplantingsplan, ...

foto's: vroeger en nu

bijlagen

##### indien van toepassing:

VMM-labels: beschrijving van het Zonder is gezonder- en/of Waterproof-karakter

Groenaannemer-award: korte beschrijving en mate van tevredenheid over goede samenwerking met groenaannemer

#### f) Jurering

De VVOG neemt contact op om de ingediende projecten al dan niet onder begeleiding van het gemeentebestuur te bezoeken in de periode van juni tot september.

Tijdens het jurybezoek wordt de groenrealisatie getoond en worden de bijkomende documenten of gegevens toegelicht.

Voor het jurybezoek wordt max. 1u uitgetrokken.

In een einddeliberatie in oktober bepaalt de jury het definitieve wedstrijdresultaat dat pas zal bekendgemaakt worden op de Finale.

#### g) Laureaten en prijzen

De weerhouden projecten worden naar onderwerp ingedeeld. Per onderwerp wordt een laureaten-volgorde bepaald.

Gelauwerde projecten worden beloond met een diploma en een geldprijs.

## 9.2 Modaliteiten wedstrijdthema 2: Bijenvriendelijke gemeente

### a) Beschrijving

Deelnemen kan met acties die de bij op openbaar en gemeentelijk grondgebied in de belangstelling plaatsen.

### b) Criteria

Bij de beoordeling van de projecten houdt de jury rekening met:

bijenvriendelijke aanplantingen: extra bomen, struiken, vaste planten met aandacht voor bijen; omvorming van begraafplaatsen; duurzame keuzes nieuw groen, ...

bijenvriendelijk beheer: gefaseerd snoeien; snoeien na bloei van heesters; inzaaien van klaver of bloemenmengsels; uitvoeren van bermdecreet, ...

sensibilisatie en educatie: bijentips in gemeentekrant; educatieve borden; burgers aanzetten tot minder gebruik van chemische middelen; voordrachten; deelname aan Week van de Bij; organiseren van een planten- of bijendag, ...

bijeninstallaties: insectenhôtels. stadsimker; bijenkunstwerken; ...

bijenwerkgroep: miniraad-acties voor bijen; overleg met imkers, natuurverenigingen; verdelen van bijenplanten; ...

andere: monitorprojecten van solitaire bijen; bijenplannen; ...

### c) Samenstelling digitaal dossier

#### Projectfiche

Er wordt aandacht gevraagd om de bijenrealisaties **kort te beschrijven** zoals hierboven opgesomd onder b) criteria, met speciale aandacht bij het invullen van het volgende veld: vermoedelijke benodigde tijd voor het jurybezoek

Volgende **bijkomende documenten** of gegevens zijn nuttig, kunnen toegevoegd worden of kunnen getoond en toegelicht worden bij het jurybezoek:

foto's

bijlagen: educatieve folders, ...

**d) Jurering**

De bijenvriendelijke realisaties worden bezocht en gejureerd in samenwerking met het Departement Omgeving.

Tijdens het jurybezoek worden de bijenrealisaties getoond en worden de bijkomende documenten of gegevens toegelicht.

Voor het jurybezoek wordt max. 1u uitgetrokken.

In een einddeliberatie in oktober bepaalt de jury het definitieve wedstrijdresultaat dat zal bekendgemaakt worden op de Finale.

**e) Laureaten en prijzen**

De deelnemende gemeenten worden beloond met een diploma en een aankondigingsbord met 1, 2 of 3 bijenlogo's in verhouding tot de kwaliteit van de realisaties en de score op de verschillende criteria. De origineelste projecten ontvangen een geldprijs.



### 9.3 Modaliteiten wedstrijdthema 3: Gemeente in bloei, de beste bloemenrealisaties

#### **a) Beschrijving**

Gemeentelijke bloemenprojecten die verspreid over het grondgebied en op openbaar domein voorkomen, kunnen deelnemen.

In aanmerking komt de creatieve en originele aanwending in bloemperken, bloembakken en hangmanden van bloeiende planten (vaste planten, bloemenweides, bloemencollecties, bol- en knolgewassen, een- en tweejarigen, ...) al dan niet in combinatie met andere planten.

#### **b) Criteria**

Bij de beoordeling van de bloemenprojecten houdt de jury rekening met de volgende criteria:

##### Patroon

bebloemingstypes: variatie in 4 seizoenen met bloembollen, bloemperken, bloemenweides, bloembakken, hangmanden, ...

bebloemingsomvang: voldoende locaties; voldoende bebloeming per locatie

##### Beeld

originaliteit: persoonlijke toets; eigen werk of creatie; levendig en afwisselend

integratie: bebloeming in harmonie met de omgeving; esthetiek

##### Planten

plantenassortiment: gebruik van plantensoorten, interessante keuzes, nieuwigheden

plantencombinaties: kleuropbouw, composities, ...

##### Aanleg

aanleg: deskundigheid; eigen opkweek

duurzame aanlegtechnieken: materiaal- en plantenkeuze; grondverbetering; ...

##### Beheer

onderhoud: staat van onderhoud; vakbekwaamheid; eigen werk

duurzame beheermaatregelen: waterbesparing, ...

### c) Samenstelling digitaal dossier

#### Projectfiche

Er wordt gevraagd om de bloemenrealisatie **kort te beschrijven** zoals hierboven opgesomd onder b) criteria, met speciale aandacht bij het invullen van het volgende veld: vermoedelijke benodigde tijd voor het jurybezoek

Volgende bijkomende documenten of gegevens zijn nuttig, kunnen toegevoegd worden of kunnen getoond en toegelicht worden bij het jurybezoek:

plannen: gemeenteplan met aanduiding bebloemingslocaties en -types, ...

foto's: in verschillende seizoenen; bij aanleg; ...

bijlagen: beplantingslijst, ...

### d) Jurering

De vakjury (max. 4 personen) komt in de zomermaanden ter plaatse. Het gemeentebestuur staat in voor een rondleiding of rondrit (bij voorkeur per fiets) langs de meest representatieve bloemenrealisaties.

Tijdens het jurybezoek worden de bloemenrealisaties getoond en worden de bijkomende documenten of gegevens toegelicht.

Voor het jurybezoek wordt max. 1u uitgetrokken.

### e) Laureaten en prijzen

De deelnemende gemeenten worden beloond met een diploma en een aankondigingsbord met 1, 2 of 3 bloemenlogo's in verhouding tot de kwaliteit van de realisaties en de score op de verschillende criteria.

## 10. Entente Florale Europe 2021

### Beschrijving

Er wordt 1 gemeentebestuur uitverkoren voor deelname aan de Europese groen- en leefmilieuwedstrijd Entente Florale Europe.

De gemeente ontvangt extra ondersteuning van de VVOG en is gastgemeente voor het studiebezoek voor Vlaamse groenexperten en mandatarissen in oktober 2021, en voor de Finale van de Openbaargroen-awards in december 2021.

### Criteria Entente Florale Europe

Zie [www.entente-florale.eu](http://www.entente-florale.eu)

### Selectie

De VVOG doet de selectie op basis van recente, succesvolle deelnames aan de wedstrijden Groene Lente en Openbaargroen-awards, en aan de motivatie van het gemeentebestuur om zich op Europees niveau te onderscheiden. De VVOG kiest voor een gemeentebestuur dat de afgelopen jaren een integraal groen- en leefmilieubeleid heeft gevoerd en vernieuwende realisaties kan tonen.

## 11. Organisatie

De Openbaargroen-awards is een organisatie van

  
vereniging voor  
**openbaar groen**  
Predikherenrei 1c | 8000 Brugge  
T. +32 50 33 21 33  
BTW BE0414 897 902  
RPR Gent – Afd. Brugge  
[www.vvog.info](http://www.vvog.info) | [info@vvog.info](mailto:info@vvog.info)

De organisator behoudt zich het recht voor om in elke afzonderlijke jurisdictie de wedstrijd op elk ogenblik op te schorten of in te trekken indien zij daartoe gedwongen wordt omwille van wettelijke redenen of omwille van dwingende zelfregulerende redenen, zonder enig recht op compensatie of tegemoetkomingen ten aanzien van de deelnemers.

Indien er wijzigingen aan het reglement gemaakt worden, zullen die meegedeeld worden op [www.vvog.info](http://www.vvog.info)

---